

信息公开目录

序号	信息公开内容	信息公开事项	责任部门	公开形式	公开频次及时间	信息提供日期	经办人	审核	批准	发布
1	企业基本信息	公司概况	管理部	文本	每年2月	2月15日前	责任部门 信息公开 联络人	责任部门负责人 (二级经理正职 及以上)	分管公司领导	党群工作部
2		公司领导	人力资源部	文本、图表	不定期	——				
3		组织机构	管理部	图表	每年2月	2月15日前				
4		经营范围	管理部	文本	变更后5个工作日内更新	变更后3个工作日内				
5		荣誉	党群工作部	文本	每年1月、7月	1月15日、7月15日前				
6		工商注册基本信息	管理部	文本	变更后5个工作日内更新	变更后3个工作日内				
7	企业经营管理	研发成果	研发部	文本、图表	每年1月、7月	1月15日、7月15日前				
8		财务与经营状况	计划财务部	图表	每年4月	4月15日前				
9		产品情况	研发部	文本、图表	每年2月	2月15日前				
10	安全环保	安环信息	生产制造部	文本	每年2月	2月15日前				
11	社会责任	社会责任实践	党群工作部	文本、图表	不定期	——				